SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie

GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO
" "Bianchi Melacrino Morelli"
Reggio Calabria

N°64/2024

REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N° 331 DEL 29 MAG. 2024

Deliberazione adottata dal Commissario Straordinario, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del decreto legge n.150 del 10/11/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 30 dicembre 2020, n. 181 e successive modifiche ed integrazioni e dei Decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del piano di rientro dai disavanzi del servizio sanitario della Regione Calabria, n. 57 del 17.5.2022, n. 4 del 5.1.2023 e n. 193 del 10.7.2023.

Oggetto: **Servizio di "*Progettazione esecutiva, Direzione Lavori, Coordinatore per la sicurezza in progettazione ed esecuzione, rilievi, accertamenti, indagini, collaudo/certificato regolare esecuzione*" per i lavori di "*Implementazione e adeguamento degli impianti di climatizzazione a servizio delle aree comuni del P.O. Riuniti e del P.O. Morelli*".**
***CIG: B02C3E7F95* – Concessione proroga per consegna Progetto Esecutivo.**

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, in conformità degli obiettivi assegnati, propone l'adozione del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento
(ing. Maurizio R. Laganà)

Il Dirigente UOS
Gestione Attività Tecniche Edilizia Sanitaria
(Ing. Pietrangelo Tringali)

Il Direttore
UOC Gestione Tecnico Patrimoniale
(Ing. Carmelo Giuseppe Fera)

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la delibera come sopra formulata, attesta che il presente atto non comporta spese e/o costi per l'Azienda.

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente

Il Direttore
U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie
(Dott. Francesco Araniti)

FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZ.LE f.f.
(Dott. Francesco Araniti)

FAVOREVOLE

IL DIRETTORE SANITARIO AZ.LE f.f.
(Dr. Salvatore Maria Costarella)

U.O.C. GESTIONE ... G.O.M. "B.M.M."

IL DIRETTORE UOC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

PREMESSO che:

- con Deliberazione del C.S. N.1089 del 19/12/2023, sono stati nominati i vari soggetti coinvolti nel progetto ed è stato approvato dal GOM il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), redatto internamente dall'ufficio tecnico del GOM, ai sensi dell'art.3, allegato I.7 al d.lgs.36/2023;
- in data 13/03/2024 è stato sottoscritto tra il RUP e il professionista incaricato il Verbale di consegna del servizio, giusto prot. n.10077 di pari data, il quale, conformemente al DIP approvato, prevedeva un tempo utile per la consegna del progetto esecutivo di 45 (quarantacinque) giorni, e pertanto con termine ultimo previsto entro il 26/04/2024;

PRESO ATTO che:

- in data 26/04/2024, data ultima prevista per la consegna del progetto esecutivo, il professionista incaricato ha trasmesso alla UOC Gestione Tecnico Patrimoniale del GOM un Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali (DOCFAP), acquisito con i protocolli n.11883, 11884, 11885 e 11931 del 29/04/2024;
- con nota prot. 13165 del 10/05/2024, laa UOC Gestione Tecnico Patrimoniale ha chiesto al progettista una dettagliata relazione nella quale evidenziare le esigenze e le motivazioni che hanno condotto alla redazione del DOCFAP al posto del Progetto Esecutivo affidato, comprese le proprie valutazioni di merito su quanto proposto;

VISTA:

- la nota di riscontro del professionista incaricato del 16/05/2024, acquisita dal GOM con prot. n.14022 del 20/05/2024, con la quale lo stesso chiede altresì una proroga di giorni 60 (sessanta) per la consegna del progetto esecutivo;

CONSIDERATO che:

- nell'ambito del contratto MIES Edizione 2 – Lotto 12, la Ditta Renovit Public Solutions SpA sta portando avanti dei progetti di riqualificazione energetica, i cui PFTE sono stati già presentati parte in data 18/03/2024 e parte in data 30/03/2024 e tra i quali rientrano, in particolare, i seguenti:
  - Isolamento Copertura Ospedale Riuniti
  - Solare Termico Ospedale Riuniti
  - Solare Termico Ospedale Morelli
  - Sostituzione Gruppo Frigo Ospedale Riuniti
- le scelte progettuali da portare avanti per la climatizzazione delle aree comuni, nell'ottica di adeguare i fabbisogni energetici del Riuniti e del Morelli ai nuovi standard normativi, dovranno necessariamente tenere conto dei progetti di cui sopra, ancora in corso di definizione;
- che il professionista incaricato per il progetto di climatizzazione delle aree comuni riveste anche il ruolo di Energy Manager Aziendale, pertanto le considerazioni e le valutazioni espletate nella nota di riscontro del 16/05/2024, acquisita dal GOM con prot. n.14022 del 20/05/2024, hanno certamente carattere impegnativo in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e alle prestazioni da fornire;

VISTA:

- la nota della UOC Gestione Tecnico Patrimoniale prot.14509 del 24/05/2024, in riscontro alla nota del professionista incaricato del 16/05/2024, acquisita dal GOM con prot. n.14022 del 20/05/2024, con la quale, valutata la particolarità del caso dovuta alla contemporanea progettazione portata avanti dalla ditta Renovit Public Solutions SpA, si esprime parere

U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE 2 G.O.M. "B.M.M."

favorevole per la concessione della proroga di giorni 60 (sessanta), naturali e consecutivi, per la consegna del progetto esecutivo;

VISTI inoltre:

- il d.lgs. n.36 del 31 marzo 2023;
- la Legge n.241/90 e ss.mm.ii.;

PRECISATO che la documentazione dell'istruttoria richiamata nella presente deliberazione è agli atti della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

TUTTO CIO' PREMESSO

Propone al Commissario Straordinario l'adozione dell'atto deliberativo come sopra formulato, attestandone la piena legittimità, la correttezza formale e sostanziale, nonché la regolarità tecnico-procedurale e la conformità agli obiettivi.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la motivata proposta di deliberazione del Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale riferita all'oggetto;
Vista la disposizione di servizio prot. n. 20896 del 19/5/2022 con la quale sono state conferite temporaneamente le funzioni di Direttore Sanitario Aziendale al Dr. Salvatore Maria Costarella;
Vista la disposizione di servizio prot. n. 20897 del 19/5/2022 con la quale sono state conferite temporaneamente le funzioni di Direttore Amministrativo Aziendale al Dott. Francesco Araniti;
Visti i pareri del Direttore Sanitario Aziendale f.f. e del Direttore Amministrativo Aziendale f.f.;

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti di:

1) **Prendere atto** della nota di riscontro del professionista incaricato del 16/05/2024, acquisita dal GOM con prot. n.14022 del 20/05/2024, con la quale lo stesso chiede altresì una proroga di giorni 60 (sessanta) per la consegna del progetto esecutivo;

2) **Prendere atto** della nota della UOC Gestione Tecnico Patrimoniale prot. 14509 del 24/05/2024 in riscontro alla nota del professionista incaricato del 16/05/2024, acquisita dal GOM con prot. n.14022 del 20/05/2024, con la quale si esprime parere favorevole per la concessione della proroga di giorni 60 (sessanta) per la consegna del progetto esecutivo;

3) **Concedere** al professionista incaricato, una proroga di giorni 60 (sessanta), naturali e consecutivi, per la consegna del progetto esecutivo;

4) **Prendere atto** che per effetto del maggiore tempo concesso, il nuove termine utile per la consegna del progetto esecutivo è fissato al giorno 26/06/2024;

5) **Stabilire** che dal presente atto non scaturiscono costi o spese aggiuntive per l'Azienda;

6) **Dare mandato,** al Responsabile Unico del Progetto di provvedere per ogni altro adempimento di competenza, compresa la trasmissione del presente provvedimento al professionista incaricato;

7) **Precisare** che gli atti dell'istruttoria richiamati nella presente determina, sebbene ritenuti

U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
G.O.M. "B.M.M."

GESTIONE TECNICO
4
I.O.M.
3.M.M."

parte integrante e sostanziale del presente atto, sono custoditi presso la UOC Gestione Tecnico Patrimoniale;

8) **Notificare** il presente provvedimento alla UOC Gestione Tecnico Patrimoniale, alla UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica, alla UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie, alla UOC Gestione Servizi Generali.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Gianluigi Scaffidi

U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE
5
G.O.M.
"B.M.M."

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione con l'indicazione dell'oggetto è stata affissa all'albo pretorio del Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi-Melacrino-Morelli" con Rep. N. 102 del 30 MAG. 2024 /2024 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 30 MAG 2024

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE F.F.
Dr. Francesco Araniti

Trasmessa al Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Sociali e Sociosanitari della Regione Calabria il _____ Prot. n.° _____

ESECUTIVA IL _____

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria li _____/_____/2024

PATRIMONIALE U.O.C. GESTIONE TECNICO
6
G.O.M.
"B.M.M."